



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## D. D. STATALE XXIII CIRCOLO "R. CARRIERI"

74121 TARANTO

Via Medaglie d'Oro, 46 Tel./Fax 099/7364363  
Cod. Mecc. TAEE023007 -C.F. 80024660732

Sito Web: [www.scuolacARRIERI.gov.it](http://www.scuolacARRIERI.gov.it)

(PEC):[taee023007@pec.istruzione.it](mailto:taee023007@pec.istruzione.it) (PEO)[taee023007@istruzione.it](mailto:taee023007@istruzione.it)

Prot. 3459/08-01

Taranto, 06/11/2019

All'Albo on line  
Sul Sito della scuola  
Ai Docenti del  
XXIII Circolo "R.CARRIERI"  
Sistema Informativo GUP

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. ” Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari si base. **PROCEDURA RIVOLTA AL PERSONALE INTERNO PER LA SELEZIONE DI N. 3 ASSISTENTI ALLA MENSA del Piano Integrato** - Progetto “ OFFICINA DIDATTICA”.CUP: D58H19000490006 – CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-43 nell’ambito del PON-FSE “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo – Programmazione 2014-2020 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Avviso 4396 del 09/03/2018 - FSE - Competenze di base.

### IL DIRIGENTESCOLASTICO

**VISTO** l’avviso pubblico 4396 ed i relativi Allegati del 09/03/2018 “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. –Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.

**VISTA** la delibera n.3 del verbale n.2 del Collegio dei Docenti del 12/09/2017 relativa all’approvazione del progetto PON “ OFFICINA DIDATTICA”.

**VISTA** la delibera n.2 del verbale n.5 del Consiglio di Istituto del 24/04/2018 relativa all’approvazione del progetto PON“ OFFICINA DIDATTICA”.

**VISTA** la nota MIUR prot. 18425 del 05-06-2019 con la quale vengono comunicati i Progetti autorizzati per la regione Puglia.

**VISTA** la nota MIUR prot. AODGEFID/22747 del 01/07/2019 con cui viene autorizzato il Progetto di questa Istituzione scolastica, codice identificativo di progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-43 “OFFICINA DIDATTICA”.

**VISTE** le Linee Guida, la Normativa di riferimento e i Manuali Operativi.

**VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. n. 3453 del 18 settembre 2019 di iscrizione nel programma annuale E. F. 2019 del finanziamento del Fondo Sociale Europeo per complessivi € 44 856,00.

**VISTO** il D.I. N. 129 del 2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche.

**VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti e ss.mm.ii.

**VISTA** la nota MUR AOODGEDIF/34815 del 02/08/2017 “ Attività di formazione –Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti.

**VISTI** i criteri per la selezione degli Esperti ai sensi del D.I. 129/2018 previsti nel Regolamento di Istituto approvato dal Consiglio di Circolo con delibera del 17/09/2019.

**VISTO** il parere del Collegio dei Docenti del 02/09/2019 con cui sono definiti i criteri generali per la selezione di esperti per l’arricchimento dell’offerta formativa.

**VISTA** la Determina del Consiglio di Circolo del 18/09/2019 relativa all’approvazione del Regolamento contratti prestazione d’opera per l’arricchimento dell’offerta formativa in cui sono indicati i criteri generali per la selezione di esperti e tutor.

## EMANA

IL SEGUENTE AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI AFFERENTI LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO ED ESPERIENZE DI DOCENZA E PROFESSIONALI NEL SETTORE DI PERTINENZA, **PER IL RECLUTAMENTO DI N. 3 ASSISTENTI ALLA MENSA PER I SEGUENTI MODULI DEL PON “OFFICINA DIDATTICA”.**

n.	TITOLO MODULO	N. ORE	DESTINATARI
1	ENGLISH IS FUN	30	Alunni S.P. Classi 4 <sup>^</sup>
2	LET'S SPEAK ENGLISH	30	Alunni S.P. Classi 4 <sup>^</sup>
3	HELLO FRIENDS	30	Alunni S.P. Classi 5 <sup>^</sup>

### **1. COMPITI/FUNZIONI DELL' ASSISTENTE ALLA MENSA**

Il docente assistente alla mensa avrà il compito di:

- prelevare e/o accogliere gli alunni nel passaggio dalla classe/ sezione alla mensa;
- rilevare le presenze degli alunni su apposito registro;
- vigilare sugli alunni per tutto il periodo della consumazione;
- consegnare gli alunni ai docenti esperti/tutor all’avvio delle attività formative. Possono partecipare al bando tutti i docenti in servizio presso il 23° Circolo Didattico “R. Carrieri”, con priorità di accesso per i docenti tutor dei moduli interessati, al fine di ottimizzare la sorveglianza e il passaggio degli alunni dal tempo mensa alle attività formative . La graduatoria sarà redatta a seguito di comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli e delle esperienze possedute secondo il seguente criterio di attribuzione dei punteggi:

### **2.PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

Le attività **dell’assistente alla mensa**, potranno avere inizio a partire dal mese di gennaio 2020 e si concluderanno, presumibilmente, entro il mese di giugno 2020 secondo l’orario indicato al punto 4 del presente avviso. I moduli si realizzeranno presso la sede della D.D. XXII Circolo Didattico “R. CARRIERI” orientativamente attraverso 10 incontri settimanali da h 3 ciascuno in

orario pomeridiano o in periodi di sospensione didattica, secondo i tempi indicati al punto 4, salvo poi modifiche apportate successivamente per sopraggiunte esigenze organizzative.

3.

### **3.VALUTAZIONE DEI TITOLI**

**La graduatoria sarà redatta a seguito di comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli e delle esperienze possedute secondo il seguente criterio di attribuzione dei punteggi:**

<b>TITOLI CULTURALI SPECIFICI AFFERENTI LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO (MAX 10 PUNTI)</b>	
<b>Titoli di studio</b>	
- Laurea vecchio ordinamento	p.3
- Laurea triennale	p. 2
- Diploma superiore afferente alla disciplina o attività didattica del modulo (se non valutata Laurea)	p. 3
- Diploma scuola superiore non afferente alla disciplina o attività didattica del modulo (se non valutata Laurea o diploma afferente)	p. 2
<b>*Si valuta un solo titolo</b>	
-Master( ameno 1500 ore e 60 crediti) e/o corso post-laurea conseguito presso enti accreditati MIUR e/o Corso di perfezionamento svolto presso Enti accreditati MIUR, attinenti alla professionalità richiesta (p. 1 per ogni titolo conseguito)	<i>Max punti 4</i>
- Specializzazioni post-laurea e/o Dottorato di Ricerca conseguiti presso Università e attinenti alla professionalità richiesta (p. 1.5 per ogni titolo conseguito)	
<b>Titoli didattici culturali</b>	
- Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento inerenti strettamente il settore di pertinenza della durata di almeno 20 ore (p. 0.5 per ogni titolo)	<i>Max punti 2</i>
Certificazione informatica rilasciata da Enti certificatori riconosciuti dal MIUR (p. 0.5 per ogni titolo)	<i>Max punti 1</i>
<b>ESPERIENZA DIDOCENZA NEL SETTORE DI PERTINENZA (MAX 10 PUNTI)</b>	
Anni di insegnamento (Tempo Indeterminato) in sezioni/ classi del 1° ciclo (punti 3 per ogni 10 anni)	<i>Max punti 10</i>
Esperienza di docenza nell'ambito e nell'ordine scolastico pertinente al modulo (p. 0,5 ad anno max 5punti)	
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI NEL SETTORE DI PERTINENZA (MAX 20 PUNTI)</b>	
<i>N.B. la stessa esperienza viene valutata una sola volta</i>	
-Esperienze di docenza in progetti in orario extrascolastico di argomento affine (punti 1 per ogni esperienza)	<i>Max punti 4</i>
- Esperienza in qualità di esperto P.O.N.- POR in percorsi di argomento affine (punti 2 per ogni esperienza)	<i>Max punti 6</i>
- Esperienza di tutor in corsi P.O.N.-POR di argomento affine (punti 1 per ogni esperienza)	<i>Max punti 7</i>
- Incarico di tutor nel modulo per il quale si concorre (titolo di priorità)	<i>Max punti 3</i>
<b>N.B.: a parità di punteggio precede il candidato più giovane di età anagrafica</b>	

**I progetti autorizzati dovranno essere realizzati entro il 31/09/20**

### **4.COMPENSO ORARIO E DURATA DELL'INCARICO**

Il compenso orario è di € 17,50 complessivi e onnicomprensivi. L'impegno orario è pari al numero di ore e/o frazioni di ore effettivamente svolte, fino a un massimo di 5 ore per ciascun modulo. Gli interventi saranno di 0,30 minuti ciascuno e seguiranno un calendario che sarà tempestivamente comunicato ai docenti selezionati, **CON SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ IN ORARIO EXTRACURRICOLARE** e/o nei periodi di sospensione didattica, in linea di massima come segue:

<b>TITOLO MODULO</b>	<b>N. ORE</b>	<b>PERIODO PRESUNTO DI SVOLGIMENTO</b>
<b>ENGLISH IS FUN</b>	<b>30</b>	Mese gennaio/giugno/luglio, in orario extrascolastico nella giornata di mercoledì e/o in periodi di sospensione didattica. Dalle ore 13,15 alle ore 13,45
<b>LET'S SPEAK ENGLISH</b>	<b>30</b>	Mese gennaio/giugno/luglio, in orario extrascolastico nella giornata di mercoledì e/o in periodi di sospensione didattica. Dalle ore 13,15 alle ore 13,45
<b>HELLO FRIENDS</b>	<b>30</b>	Mese gennaio/giugno/luglio, in orario extrascolastico nella giornata di mercoledì e/o in periodi di sospensione didattica. Dalle ore 13,15 alle ore 13,45

Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

Si rammenta che nulla è dovuto all'assistente alla mensa per l'eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito all'avvio e alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

### **5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli interessati dovranno produrre domanda secondo gli allegati e documentazione sotto riportati:

1. allegato A- istanza di partecipazione redatta ai sensi del DPR 445/2000
2. allegato B- scheda di autovalutazione da compilare a cura del richiedente
3. allegato C- informativa privacy
4. curriculum vitae (modello europeo), evidenziando i titoli e le esperienze richieste dal presente Avviso
5. Fotocopia documento identità in corso di validità

Tutti i docenti interni interessati potranno presentare la loro candidatura entro le ore **12,00 del 20/11/2019** in uno dei seguenti modi:

- a) via PEC, all'indirizzo [taee023007@pec.istruzione.it](mailto:taee023007@pec.istruzione.it) con gli allegati firmati e scansionati in pdf/a, per i docenti provvisti di PEC (Posta Elettronica Certificata).
- b) via mail, all'indirizzo [taee023007@istruzione.it](mailto:taee023007@istruzione.it) con gli allegati firmati e scansionati in pdf/a, per i docenti provvisti di PEO (Posta Elettronica Ordinaria),
- c) brevi manu all'assistente amministrativo D'URSO ANNA MARIA, presso la segreteria della Direzione Didattica Statale XXIII CIRCOLO "RENATO CARRIERI."

Sulla busta, o nell'oggetto della mail, dovrà essere riportata la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione di Docente **ASSISTENTE ALLA MENSA Avviso interno prot. n. 3459/08-01 del 06/11/2019 Progetto "OFFICINA DIDATTICA" Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-43**, il/i titolo/i del/i modulo/i per il/i quale/i si intende candidarsi.

In caso di candidatura per più moduli, le istanze andranno replicate (compilare una candidatura per ogni modulo richiesto). Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine.

### **6. ESCLUSIONI**

Sono escluse le domande:

1. pervenute oltre i termini previsti;
2. sprovviste di firma in originale
3. sprovviste di curriculum vitae in formato europeo (non si può fare riferimento a documenti già in possesso dell'amministrazione)
4. sprovviste della scheda di autovalutazione (scheda B)
5. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal bando

## **7. DI SELEZIONE E DI CONFERIMENTO DI INCARICO**

La selezione sarà effettuata subito dopo la scadenza della presentazione delle candidature, mediante comparazione dei curricula.

In caso di più domande, una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione comparativa delle candidature pervenute. Al termine dell'iter valutativo, sarà pubblicata, sul sito dell'istituto, la graduatoria provvisoria. Ai sensi dell'art. 14, c.7 del DPR n. 275/99, gli interessati potranno proporre reclamo entro il 7° giorno dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria. Decorsi i n. 7 gg. e valutati gli eventuali reclami verrà stilata la graduatoria definitiva e contattati i docenti utilmente collocati in graduatoria.

Avverso la graduatoria definitiva sarà possibile produrre ricorso al TAR entro gg.60 o ricorso straordinario al Capo dello Stato, entro gg. 120.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum corrispondente alle esigenze progettuali. Ai candidati selezionati saranno conferiti, previa produzione della documentazione attestante il possesso dei requisiti/titoli valutati, gli incarichi aggiuntivi con apposita Lettera di nomina. Si precisa che è possibile candidarsi per più moduli ma saranno attribuiti più incarichi solo se compatibili con i calendari dei moduli, in tal caso il candidato dovrà esprimere una scelta.

## **8. AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali dei candidati e di quelli di cui il candidato dovesse venire a conoscenza saranno trattati nel rispetto del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. del D.lgs. 101/2018.

## **9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90 il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico

## **10. MODALITA' DI PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE**

Il presente Avviso viene diffuso con circolare interna e pubblicato sul sito web della Direzione Didattica Statale XXIII CIRCOLO " RENATO CARRIERI." [www.scuola\\_carrieri.gov.it](http://www.scuola_carrieri.gov.it) e all'Albo pretorio d'Istituto.

Si allegano al presente bando:

1. allegato A- istanza di partecipazione redatta ai sensi del DPR 445/2000
2. allegato B- scheda di autovalutazione da compilare a cura del richiedente
3. allegato C- informativa privacy

*F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO*

*Dott. Prof. Pietro Mario Pedone*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c.2 D. L.vo n.39/93*

**ALLEGATO A**  
**Istanza di partecipazione**

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. ” Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari si base. PROCEDURA RIVOLTA AL PERSONALE INTERNO PER LA SELEZIONE DI N. 3 ASSISTENTI ALLA MENSA del Piano Integrato- Progetto “ OFFICINA DIDATTICA”. Codice CUP: D58H19000490006 – 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-43 nell’ambito del PON-FSE “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo – Programmazione 2014-2020 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Avviso 4396 del/03/2018 - FSE - Competenze di

**Progetto “ OFFICINA DIDATTICA”**  
**codice identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-43 CUP D58H19000490006**  
**AVVISO INTERNO SELEZIONE ASSISTENTE ALLA MENSA – SCUOLA**

**PRIMARIA**

**Al Dirigente Scolastico**  
**XXIII Circolo**

**Via Medaglie d’Oro, 46**  
**74121 TARANTO**

**“R.CARRIERI”**

Il/La sottoscritto/a .....C.F.

nato/a a ..... il

Tel. .... Cell..... e-mail

Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione

Via ..... Cap. .... città

Presa visione dell’Avviso interno **prot. n. 3459 / 08-01 del 06/11/2019** relativo alla selezione di **ASSISTENTE ALLA MENSA**  
**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l’attribuzione dell’incarico di **TUTOR** relativamente al progetto :

**“ OFFICINA DIDATTICA” codice identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-43 CUP D58H19000490006** per il / i  
segunte/ i modulo/i:

	<b>TITOLO MODULO</b>	<b>Barrare il modulo di interesse</b>
<b>1</b>	<b>LET’S SPEAK ENGLISH</b>	
<b>2</b>	<b>ENGLISH IS FUN</b>	
<b>3</b>	<b>HELLO FRIENDS</b>	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea o di essere in godimento dei diritti politici.
5. di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
1. di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali o di prestare servizio presso il 23° Circolo Didattico di Taranto.
4. di essere in possesso di competenze digitali funzionali all’inserimento dei dati progettuali sulla relativa piattaforma di gestione dei progetti PON
- 1) di essere in possesso dei titoli valutabili come da Allegato B.
- o di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell’Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento.
- o di accettare tutte le condizioni elencate nell’ Avviso Interno emanato dal Dirigente Scolastico per l’attribuzione del presente incarico.
- o di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto.  
Allega la seguente documentazione:
  - a) allegato B- scheda di autovalutazione da compilare a cura del richiedente
  - b) allegato C- informativa privacy
  - c) Fotocopia documento identità in corso di validità
  - d) CV in formato europeo

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B**  
**TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE**

IL/LA sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamati dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili ai fini dell'attribuzione del l'incarico, riportati con il relativo punteggio, nella tabella seguente.

**INDICARE IL MODULO PER IL QUALE SI CONCORRE**  
**ASSISTENTE ALLA MENSA MODULO Titolo \_\_\_\_\_**

**PROGETTO PON " OFFICINA DIDATTICA "**  
**(Cod. Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-43- Avviso 4396)**

TITOLI CULTURALI SPECIFICI AFFERENTI LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO (MAX 10 PUNTI)	PUNTEGGIO MASSIMO	Punteggio attribuito dal candidato, indicando le pagg. del C.V.	A cura della commissione valutazione C.V
<b>Titoli di studio</b>			
Laurea vecchio ordinamento	p.3		
- Laurea triennale	p. 2		
- Diploma superiore afferente alla disciplina o attività didattica del modulo (se non valutata Laurea)	p. 3		
- Diploma scuola superiore non afferente alla disciplina o attività didattica del modulo (se non valutata Laurea o diploma afferente)	p. 2		
<b>*Si valuta un solo titolo</b>			
-Master (ameno 1500 ore e 60 crediti) e/o corso post-laurea conseguito presso enti accreditati MIUR e/o Corso di perfezionamento svolto presso Enti accreditati MIUR, attinenti alla professionalità richiesta (p. 1 per ogni titolo conseguito)	<i>Max punti 4</i>		
- Specializzazioni post-laurea e/o Dottorato di Ricerca conseguiti presso Università e attinenti alla professionalità richiesta (p. 1.5 per ogni titolo conseguito)			
<b>Titoli didattici culturali</b>			
- Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento inerenti strettamente il settore di pertinenza della durata di almeno 20 ore (p. 0.5 per ogni titolo)	<i>Max punti 2</i>		
Certificazione informatica rilasciata da Enti certificatori riconosciuti dal MIUR (p. 0.5 per ogni titolo)	<i>Max punti 1</i>		
<b>ESPERIENZA DIDOCENZA NEL SETTORE DI PERTINENZA (MAX 10 PUNTI)</b>			
Anni di insegnamento (Tempo Indeterminato) in sezioni/ classi del 1° ciclo (punti 3 per ogni 10 anni)	<i>Max punti 10</i>		
Esperienza di docenza nell'ambito e nell'ordine scolastico pertinente al modulo (p. 0,5 ad anno max 5punti)			
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI NEL SETTORE DI PERTINENZA</b> <i>N.B. la stessa esperienza viene valutata una sola volta</i> <b>(MAX 20 PUNTI)</b>			
-Esperienze di docenza in progetti in orario extrascolastico di argomento affine (punti 1 per ogni esperienza)	<i>Max punti 4</i>		
- Esperienza in qualità di esperto P.O.N.- POR in percorsi di argomento affine (punti 2 per ogni esperienza)	<i>Max punti 6</i>		
- Esperienza di tutor in corsi P.O.N.-POR di argomento affine (punti 1 per ogni esperienza)	<i>Max punti 7</i>		
- Incarico di tutor nel modulo per il quale si concorre (titolo di priorità)	<i>Max punti 3</i>		
<b>N.B.: a parità di punteggio precede il candidato più giovane di età anagrafica</b>			

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**D. D. STATALE XXIII CIRCOLO "R. CARRIERI"**

74121 TARANTO

Via Medaglie d'Oro, 46 Tel./Fax 099/7364363

Cod. Mecc. TAEE023007 -C.F. 80024660732

Sito Web: [www.scuolacarrieri.gov.it](http://www.scuolacarrieri.gov.it)

(PEC):[taee023007@pec.istruzione.it](mailto:taee023007@pec.istruzione.it)

(PEO)[taee023007@istruzione.it](mailto:taee023007@istruzione.it)



**Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!**

**ALLEGATO C**

### INFORMATIVA

IL 23° Circolo Didattico "CARRIERI" di Taranto, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Al Dirigente Scolastico  
23° Circolo Didattico "CARRIERI"  
TARANTO

\_\_\_l\_\_\_ sottoscritt\_\_\_ \_\_\_\_\_, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs., per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_